



Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o.

Smernica č. IS-1

ZVEREJŇOVANIE

A. Predmet smernice

1. Pri zverejňovaní spoločnosť Správa majetku mesta Prievidza s.r.o. bude postupovať v zmysle Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pokynu Mesta Prievidza (Zverejňovanie zmlúv – usmernenie zakladateľa zo dňa 2.2.2011). Tieto dva záväzné dokumenty sú nadriadené tejto smernici a smernica len vysvetľuje základné pojmy na podmienky spoločnosti SMMP spol. s. r.o.

B. Predmet zverejňovania a postup pri zverejňovaní

1. Zverejňovanie všeobecných údajov
Povinná osoba zverejňuje:
 - a) spôsob zriadenia povinnej osoby, jej právomoci a kompetencie a popis organizačnej štruktúry
(minimálne sa zverejní:
zriaďovateľská listina, predmety činnosti
zmluva o správe majetku
organizačná štruktúra)
 - b) miesto, čas a spôsob akým možno ziskávať informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť a iné podanie
(minimálne sa zverejní:
adresa spoločnosti, stránkové hodiny, kontaktná osoba)
 - c) miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené
 - d) postup, ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať
(minimálne sa zverejní:

spôsob prijímania pošty
spôsob rozdeľovanie pošty
lehoty na vybavenie)

- e) prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k povinnej osobe
(minimálne sa zverejní:
odvolanie na všeobecne platnú legislatívu
interné smernice
cenníky
sadzobníky)
- f) sadzobník správnych poplatkov, ktoré povinná osoba vyberá za správne úkony, sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií
(minimálne sa zverejní:
cenníky a sadzobníky)

2. Zverejňovanie zmlúv

Zverejňuje sa:

- a) všetky zmluvy (okrem pracovných zmlúv a dohôd o vykonaní práce)
Zmluvy nadobúdajú účinnosť až dňom po zverejnení. Nie je možné zverejniť tú časť zmluvy, ktorá je predmetom utajovanej skutočnosti alebo bankového, daňového a obchodného tajomstva. Tieto časti zmluvy sa začiernia.

3. Zverejňovanie objednávok na tovary a služby

Zverejňuje sa:

- a) všetky objednávky tovarov a služieb s výnimkou objednávok ktoré súvisia s povinne zverejňovanou zmluvou a tiež s výnimkou podľa časti 5a) tejto smernice
Objednávky sa zverejňujú do 10 pracovných dní odo dňa ich vyhotovenia.

4. Faktúry na tovary a služby

Zverejňuje sa:

- a) všetky doručené faktúry s výnimkou podľa časti 5a) tejto smernice
Faktúry sa zverejňujú do desiatich pracovných dní od ich doručenia, najneskôr však do 30 dní od ich zaplatenia. V zmysle zákona o ochrane osobných údajov sa nesmú zverejniť informácie o osobných údajoch fyzickej osoby, konkrétne rodné číslo, dátum narodenia, číslo občianskeho preukazu, cestovného dokladu alebo iného dokladu preukazujúceho totožnosť osoby, podpisy fyzických osôb. Tieto údaje sa začiernia.

5. Limit na zverejňovanie objednávok a faktúr na tovary a služby

- a) V zmysle Nariadenia vlády SR č. 118 z 30.3.2011 platného od 1.5.2011 sa ustanovuje hodnota objednávok a faktúr na tovary a služby, ktoré sa nezverejňujú, a to do hodnoty 1000€ bez DPH.

C. Miesto zverejňovania

1. Zverejňovanie v zmysle tejto smernice sa bude vykonávať na webovej stránke spoločnosti www.smmppd.sk

D. Platnosť a účinnosť smernice

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom 1. novembra 2011

Prílohy: Zákon č. 211/2000 Z.z.

Nariadenie vlády č. 118/2011 Z.z.

Zverejňovanie zmlúv – usmernenie zakladateľa zo dňa 2.2.2011

Schvaľuje: Ján Dobrovodský, konateľ

