

Komisionárska zmluva

uzatvorená podľa ust. § 577 a nasl. Obchodného zákonníka za nasledovných podmienok:

I.

Zmluvné strany

TO-MY-STAV s.r.o. Lesná 335/9, 972 17 Kanianka
zast. Ing. Martou Pernišovou, konateľkou spoločnosti,
zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka číslo 17968/R
IČO: 36 797 006
DIČ: 2022402008
IČ DPH: SK2022402008
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
Číslo účtu: 4005716938/7500
IBAN: SK30 7500 0000 0040 0571 6938
(ďalej len komitent)

a

Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o., T. Vansovej 24, 971 01 Prievidza
zast. Jánom Dobrovodským, konateľom spoločnosti,
zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka číslo 16228/R
IČO: 36 349 429
DIČ: 2022092490
IČ DPH: SK2022092490
Bankové spojenie: PRIMA Banka
Číslo účtu: 9018876001/5600
IBAN: SK69 5600 0000 0090 1887 6001
(ďalej len komisionár)

II.

Úvodné ustanovenia

1. Komitent je vlastníkom nehnuteľnosti v k.ú. Prievidza, zapísanej v Liste vlastníctva 10111, rozostavaného bytového domu na pozemku parc.č. C KN 6652/176 a parc.č. C KN 6652/177, na Gazdovskej ulici v Prievidzi. V bytovom dome sa nachádza 24 bytových jednotiek a 1 nebytový priestor – výmenníková stanica.
2. Komisionár je právnickou osobou, zapísanou v obchodnom registri s predmetom činnosti, okrem iného, správa a údržba bytového a nebytového fondu, výkon správy nehnuteľného majetku, prenájom bytových a nebytových priestorov, drobné údržbárske práce, vodoinštalatérsvo, montáž a údržba elektrických zariadení opravy, odborné prehliadky a odborné skúšky elektrických zariadení.

III.

Predmet zmluvy

1. Komisionár sa zaväzuje, že pre komitenta vo vlastnom mene a na účet komitenta uskutočnením právnych úkonov a uskutočnením inej činnosti zabezpečí dodávku tepla do bytov a nebytových priestorov domu na Gazdovskej ulici v Prievidzi, zapísaného na LV č. 10111.

2. Komisionár sa touto komisionárskou zmluvou zaväzuje, že pre komitenta bude vykonávať nasledovné činnosti:
 - uzatváranie a podpisovanie zmluvy o dodávke tepla a TUV
3. Komisionár sa tiež zaväzuje, že pre komitenta bude zabezpečovať zmluvne:
 - dodávku tepla a teplej úžitkovej vody
4. Na požiadanie komitenta komisionár zabezpečí ďalšie služby za osobitnú úhradu.
5. Komisionár zabezpečí vedenie ekonomickej agendy
 - zálohových platieb za plnenia poskytované s užívaním bytov a NP
 - ročného zúčtovania zálohových platieb za poskytnuté plnenia
 - platieb za poskytnuté zmluvne zabezpečené energie a služby.
6. Komisionár vypočíta výšku mesačných preddavkov, ktoré budú nájomcovia hradit' na plnenia uvedené v bode 2. tohto článku, pričom vychádza zo skutočných nákladov za predchádzajúce obdobie a predpokladaných nákladov na nasledujúci rok.
7. Vyúčtovanie skutočných nákladov za poskytnuté plnenia rozúčtuje komisionár na jednotlivé byty v dome nasledovne:
podľa celkovej plochy bytu a nebytového priestoru
 - dodávka tepla pre ÚK, ak nie sú namontované pomerové merače tepla
podľa nameraných hodnôt v byte a nebytovom priestore
 - dodávka tepla pre UK
 - dodávka tepla pre ohrev TUV

IV.

Práva a povinnosti strán

1. Komisionár je povinný postupovať pri vykonávaní činností uvedených v čl. III. s odbornou starostlivosťou.
2. Činnosti uvedené v čl. III. je komisionár povinný uskutočňovať podľa pokynov komitenta a v súlade s jeho záujmami, ktoré komisionár pozná alebo musí poznať.
3. Komisionár je povinný oznámiť komitentovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činností podľa čl. III. a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov komitenta.
4. Od pokynov komitenta sa môže komisionár odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme komitenta a komisionár nemôže včas dostať jeho súhlas.
5. Komisionár je oprávnený na vykonanie činností podľa čl. III. splnomocniť tretiu osobu. V prípade vykonávania činností tret'ou osobou zodpovedá komisionár komitentovi tak, ako by činnosti vykonal sám.
6. Komitent je povinný odovzdať včas komisionárovi veci a informácie, ktoré sú potrebné na vykonanie činností podľa čl. III. pokiaľ z povahy týchto vecí nevyplýva, že ich má obstarat' komisionár.

7. Komitentár je povinný bez zbytočného odkladu odovzdať komitentovi veci, ktoré za neho prevzal pri vykonávaní činností uvedených v čl. III.
8. Komisionár si vyhradzuje právo v súlade so Zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov spracovávať osobné nájomcov nebytových priestorov v dome v rozsahu činností zabezpečovaných touto zmluvou.
9. Komisionár je povinný vykonať ročné vyúčtovanie nákladov za služby spojené s užívaním bytov najneskôr do 31.5. nasledujúceho kalendárneho roka a doručiť ho nájomcom. Komisionár bude doručovať ročné vyúčtovania doporučenou zásielkou do vlastných rúk nájomcu, a iné písomnosti adresované nájomcom vhoďením do schránky na adrese prenajatého bytu, pričom sa doručovanie oznámi aj zverejnením na nástenke vo vchode. Po skončení nájmu bude zásielka doručovaná poštou na adresu prenajatého bytu, ak nájomca pri odovzdávaní bytu neoznámi inú korešpondenčnú adresu.
10. Komisionár je povinný vrátiť nájomcovi vzniknutý preplatok z ročného vyúčtovania do 30 dní po uplynutí reklamačnej doby. Reklamačná doba je 30 dní a plynie odo dňa nasledujúceho po doručení vyúčtovania. V tomto termíne má tiež komisionár právo na úhradu vzniknutého nedoplatku z vyúčtovania.
11. V prípade omeškania nájomcu so zaplatením nedoplatku, alebo omeškania komisionára s vrátením preplatku podľa bodu 12, je druhá strana oprávnená žiadať zaplatenie úrokov z omeškania vo výške aká je určená platným právnym predpisom v deň omeškania. Nárok na náhradu škody tým nie je dotknutý. S poukazom na spôsob doručovania dohodnutý v bode 11 sa zmluvné strany dohodli na tom, že úrok z omeškania sa začne počítať najskôr 1.7. kalendárneho roka, v ktorom je vyúčtovanie doručované.
12. Komisionár si vyhradzuje právo valorizovať poplatky za služby uvedené v čl. III. podľa miery inflácie štatistického úradu SR.

V. Odplata

1. Komitent sa zaväzuje zaplatiť komisionárovi za vykonávanie činností uvedených v čl. III. odmenu vo výške 1,00 Eur/byt/mesiac +DPH. Odplata bude účtovaná na základe faktúry k 15. dňu kalendárneho mesiaca. Tento deň je zároveň dňom zdaniteľného plnenia.
2. Komitent je povinný uhradiť komisionárovi náklady, ktoré komisionár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku.

VI. Skončenie zmluvy

1. Zmluvu možno ukončiť dohodou strán alebo výpoveďou.
2. Výpoveď môže dať ktorákoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodov. Účastníci sa dohodli, že výpovedná lehota je 6 mesiacov a začne plynúť od prvého mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má komisionár nárok na úhradu nákladov a na primeranú časť odmeny.

4. Závazok komisionára zaniká tiež zánikom právnickej osoby.

VII.

Záverečné ustanovenia.

1. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluva sa vyhotovuje v 2 exemplároch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
3. Zmluvu je možné meniť písomne formou dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Účastníci zmluvy zhodne prehlasujú, že na tomto právnom úkone sa dohodli dobrovoľne, prejav ich vôle je slobodný, vážny, určitý a zrozumiteľný. A keďže znenie tejto zmluvy je v plnom súlade s ich prejavenu vôľou, túto na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

V Prievidzi dňa 30.4.2014

TO - MY - STAV s.r.o.

Lesná 373

072 17 1111

IČO: 36 349 429

DIČ: SK 21711

TO-MY-STAV s.r.o.
Ing. Marta Pernišová
komitent

Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o.
Ján Dobrovodský
komisionár

SPRÁVA MAJETKU MESTA
PRIEVIDZA, s.r.o.
T. Vansovej 24
071 01 PRIEVIDZA
IČO: 36 349 429 DIČ: 2022692490