

Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o.  
Ul. T. Vansovej 24, 971 01 Prievidza

## Výzva na predloženie cenovej ponuky

Predmet zákazky:

SLUŽBA

**„Poskytnutie služieb súvisiacich s BOZP, s ochranou pred požiarmi“**

Postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

JUDr. Ján Martiček  
konateľ spoločnosti

## A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### 1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie

Názov: Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o.

IČO: 36349429

Sídlo: Ul. T. Vansovej 24, 971 01 Prievidza

Krajina: Slovenská republika

v zastúpení: Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o., Ul. T. Vansovej 24, 971 01 Prievidza

Kontaktná osoba: Mgr. Peter Valko

Telefón: 0465111930

E-mail: valko@smmpd.sk

### 2. Predmet zákazky a opis technických požiadaviek :

Názov: „Poskytnutie služieb súvisiacich s BOZP a s ochranou pred požiarmi“

2.1 Druh zákazky: zákazka na dodanie služby

2.2 Opis predmetu zákazky:

Požadujeme od uchádzača zabezpečiť komplexnú realizáciu výkonu služieb súvisiacich s ochranou zdravia a bezpečnosti pri práci vyplývajúcich zo zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako aj Zákonníka práce a ďalšej platnej legislatívy a noriem súvisiacej s danou problematikou pre SMMP, s. r. o.

Požadujeme od uchádzača zabezpečiť komplexnú realizáciu výkonu služieb súvisiacich s ochranou pred požiarmi v súlade so zákonom č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov ako aj ďalšej platnej legislatívy a noriem súvisiacej s danou problematikou pre SMMP, s. r. o.

Rozsah uvedených služieb je podrobnejšie obsiahnutý v návrhu Zmluvy o poskytovaní služieb v oblasti ochrany bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochranou pred požiarmi, ktorá tvorí súčasť tejto výzvy. Rozsah služieb, vrátane výšky odplaty je možné počas doby trvania zmluvy meniť Dodatkom Zmluvy o poskytovaní služieb, najmä z dôvodu rozšírenia, zúženia majetku ktorý spravuje, alebo vlastní obstarávateľ, pričom, výška odplaty bude upravená primerane, k celkovej výške odplaty za predmet plnenia, s prihliadnutím na osobitosti rozšírenia služieb.

2.3 Miesto dodania: Objekty vo vlastníctve a v správe SMMP, s. r. o., zoznam objektov tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy

2.4 Na dodanie služby bude uzavretá zmluva na dobu 28 mesiacov (návrh je súčasťou tejto výzvy).

2.5 Predpokladaná max. hodnota zákazky: 18 600,00 Eur bez DPH, 22 320,00€ vr. DPH.

3. **Komplexnosť dodávky:** Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### 4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov verejného obstarávateľa

### 5. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

5.1 Samostatný list, na ktorom je uvedený názov alebo obchodné meno uchádzača, adresa alebo sídlo uchádzača a návrh na plnenie kritériá. Cenová ponuka musí obsahovať všetky súvisiace časti pre zabezpečenie dodávky v plnom požadovanom rozsahu.

5.2 Celkový rozpis pre určenie ceny je uvedený v samostatných prílohách, ktoré sú súčasťou tejto výzvy (Príloha č. 1 – Tabuľka č. 1).

5.3 Doklady potrebné na preukázanie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia:

- oprávnenie poskytovať predmet zákazky (výpis z obchodného registra)-§ 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO, podľa ktorého je oprávnený vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá je predmetom obstarávania podľa tejto výzvy, alebo preukázanie oprávnenia osoby (právnickej, fyzickej), prostredníctvom ktorej má plnenie predmetu zákazky uchádzač zabezpečiť. V prípade, zabezpečenia plnenia predmetu zákazky prostredníctvom inej osoby ako uchádzačom, je potrebné uviesť jej identifikačné údaje), pričom táto iná osoba musí spĺňať podmienku podľa písm. c) tohto bodu rovnako, ako uchádzač.

- čestné vyhlásenie o tom, že:

- a) o tom, že spĺňa všetky podmienky účasti podľa §32, zákona o VO,
- b) o tom, že nemá voči mestu alebo ním zriadeným organizáciám alebo založeným spoločnostiam žiadne dlhy (napr. na daniach a poplatkoch za TKO, na zaplatení kúpnej ceny, na nájomnom za byt, nebytový priestor alebo nehnuteľnosť a pod.),
- c) o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke a jej prílohách,

## 6. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 6.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách.
- 6.2 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - b) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 6.3 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

## 7. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 7.1 Ponuky v listinnej podobe je potrebné doručiť na adresu obstarávateľa: Správa majetku mesta Prievidza, s.r.o., ul. T. Vansovej č. 24, 971 01 Prievidza, v uzatvorenej obálke s označením: **Súťaž „Poskytnutie služieb súvisiacich s BOZP, s ochranou pred požiarmi“ – neotvárať**  
Elektronické ponuky môžu byť doručené na e-mailovú adresu: [valko@smmpd.sk](mailto:valko@smmpd.sk).
- 7.2 Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 02.09.2020 o 12:00 hod.
- 7.3 Písomná ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená, na ponuku doručenú elektronicky po uplynutí lehoty sa pri vyhodnocovaní ponúk nebude prihliadať.

## 8. Preskúmanie ponúk

- 8.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré obsahujú všetky určené náležitosti a zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v týchto súťažných podkladoch.
- 8.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú vylúčené.

## 9. Vyhodnotenie ponúk

- 9.1 Ponuky budú vyhodnocované len podľa stanovenej kritériu na vyhodnotenie ponúk

- 9.2 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za celý predmet obstarávania vyjadrená v eurách, vrátane DPH - podľa bodu 6 súťažných podkladov.
- 9.3 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky.
- 9.4 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eurách *vrátane DPH*, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhol za dodanie predmetu zákazky, najnižšiu cenu.

#### **10. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk**

- 10.1 Úspešnému uchádzačovi bude doručené oznámenie o úspešnosti ponuky a následne uzavretie zmluvného vzťahu.

#### **11. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa :**

- 11.1 Po vyhodnotení cenových ponúk bude zaslané oznámenie **len úspešnému uchádzačovi.**
- 11.2 Úspešný uchádzač bude vyzvaný na uzatvorenie zmluvy o dielo.
- 11.3 Verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neprijat' ani jednu zo súťažných ponúk, ak budú ne regulárne alebo inak neprijateľné, alebo prekročia finančné možnosti obstarávateľa.

V Prievidzi dňa 26.08.2020

JUDr. Ján Martiček  
konateľ spoločnosti

## PRÍLOHA č.1

### Zoznam objektov vo vlastníctve a v správe SMMP, s.r.o.

<b>P.č.</b>	<b>Objekt</b>	<b>Adresa</b>
1.	SMMP – adm. budova + vedľajšie budovy areálu	T. Vansovej 24, Prievidza
2.	Klub dôchodcov	T. Vansovej 16, Prievidza
3.	Bytový dom	T. Vansovej 12, Prievidza
4.	Zubná poliklinika	A. Hlinku 11, Prievidza
5.	Poliklinika	Gorkého, Prievidza
6.	Klub dôchodcov	Bojnická cesta 21, Prievidza
7.	Meštiansky dom	Námestie slobody, Prievidza
8.	Mestský úrad	Námestie slobody 12, Prievidza
9.	Bytový dom	Ciglianska cesta 6, 6A, Prievidza
10.	Bytový dom	Ciglianska cesta 8A, 8B, 8C, 8D, Prievidza
11.	Bytový dom	Ciglianska cesta 9A, Prievidza
12.	Bytový dom	Kútovská 9, 11, 13
13.	Bytový dom	Košovská cesta 15, 17, Prievidza
14.	Bytový dom	Gazdovská 9, 11,
15.	Bytový dom	Gazdovská 13, 15
16.	Bytový dom	Gazdovská 17, 19
17.	Bytový dom	Gazdovská 21, 23
18.	Bytový dom	Gazdovská 5A, 5B
19.	Podchod	M. Mišíka
20.	Požiarňa zbrojnica	Veľká Lehôtka

## PRÍLOHA č.2

Tabuľka č. 1

<b>„Poskytnutie služieb súvisiacich s BOZP a s ochranou pred požiarmi“</b>	
<b>Kritérium: Najnižšia cena</b>	
V hrubo orámovanej časti doplňte sumu za poskytnutie služieb, ktorá zohľadňuje kompletnú cenu za požadovanú službu s uvedením výslednej ceny v EURO bez DPH	
V hrubo orámovanej časti doplňte sumu za poskytnutie služieb, ktorá zohľadňuje kompletnú cenu za požadovanú službu s uvedením výslednej ceny v EURO s DPH	

## Návrh zmluvy

### Zmluva

## o poskytovaní služieb v oblasti ochrany bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochranou pred požiarmi

### 1. ZMLUVNÉ STRANY

#### 1.1 Objednávateľ :

**Správa majetku mesta Prievidza, s. r. o.**

T. Vansovej 24

971 01 Prievidza

Zastúpený :

JUDr. Ján Martiček - konateľ spoločnosti

JUDr. Ing. Ľuboš Maxina, PhD. – konateľ spoločnosti

Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach :

a) zmluvných

JUDr. Ján Martiček

b) technických

Peter Wittemann - vedúci technického úseku

[wittemann@smmpd.sk](mailto:wittemann@smmpd.sk), č.t. 0911 244 015

Bankové spojenie :

Prima banka Slovensko, a.s.

IBAN :

SK695600000009018876001

IČO :

36 349 429

IČ DPH :

SK202 209 2490

Zápis :

v Obchodnom registri Okresný súd Trenčín, oddiel Sro, vl. 16228/R

e-mail:

sekretariat@smmpd.sk

číslo telefónu:

046/5111911

(ďalej len „Objednávateľ“)

#### 1.2 Zhotoviteľ :

Zastúpený :

Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:

a) zmluvných

b) technických

Bankové spojenie :

IBAN :

IČO :

DIČ :

Zápis :

e-mail:

číslo telefónu:

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

## Článok 1

### Forma verejného obstarávania

Zmluva o dielo (ďalej len zmluva) sa uzatvára na základe vykonaného obstarávania objednávateľa, v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorým bol po vyhodnotení súťažných podmienok a cenových ponúk vybraný najvhodnejší uchádzač na zhotovenie diela, podľa podmienok tejto zmluvy.

## Článok 2

### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečiť
  - a) komplexnú realizáciu výkonu služieb súvisiacich s ochranou zdravia a bezpečnosti pri práci vyplývajúcich zo zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako Zákonníka práce a ďalšej platnej legislatívy a noriem súvisiacej s danou problematikou pre SMMP, s. r. o.
  - b) komplexnú realizáciu výkonu služieb súvisiacich s ochranou pred požiarimi v súlade so zákonom č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov ako aj ďalšej platnej legislatívy a noriem súvisiacej s danou problematikou pre SMMP, s. r. o.
2. Cenová kalkulácia predložená Zhotoviteľom, ako úspešným uchádzačom, na základe výzvy na predloženie cenovej ponuky, zo dňa 26.08.2020, tvorí prílohu č. 2 a tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať predmetnú činnosť a je odborne spôsobilý vykonávať práce podľa tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že pred predložením cenovej ponuky a uzatretím tejto zmluvy vykonal s odbornou starostlivosťou obhliadku predmetu zmluvy a je riadne uzrozmeneý s podmienkami staveniska, s rozsahom, podmienkami, kvalitou výkonu činností, ktorými bude dielo zhotovené.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že odovzdá dielo spôsobilé bezchybne naplniť účel užívania, ktoré bude spĺňať všetky platné technické normy, najmä STN, ON, TP.

## Článok 3

### Obsah a rozsah služieb v oblasti BOZP

1. Účelom uzavretia tejto zmluvy je záujem objednávateľa zabezpečiť plnenie povinnosti v oblasti ochrany zdravia pri práci dodávateľskou formou, prostredníctvom poskytovateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať bezpečnostnotechnickú službu autorizovanými bezpečnostnými technikmi v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolovaných, koordinačných, vzdelávacích úloh a iných úloh pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP), v celom rozsahu povinností, ktoré je objednávateľ povinný plniť v zmysle príslušných právnych predpisov v oblasti BOZP, najmä podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o ochrane zdravia pri práci v znení neskorších zmien a vykonávacích predpisov, najmä z hľadiska primeranosti pracovných priestorov a stavieb, pracovných procesov a pracovných postupov, pracovných prostriedkov a iných technických zariadení, pracovného prostredia a ich technického a organizačného zabezpečenia.



2. Poskytovateľ zabezpečí výchovu a vzdelávanie zamestnancov objednávateľa
  - a) vstupné školenie zamestnancom pri vzniku pracovného pomeru, pri nástupe do práce.
  - b) periodické školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov zo všeobecných predpisov BOZP v zmysle Zákona.
  - c) školenie pre vodičov z povolania a referentských vodičov v zmysle platných právnych predpisov.
  - d) školenie obslúh stavebných mechanizmov, lešenárov, viazačov, zváračov - cestou akreditovanej spoločnosti formou osobitnej fakturácie.
3. Poskytovateľ zabezpečí evidenciu:
  - a) pracovných úrazov s dobou pracovnej neschopnosti dlhšou ako 3 dni,
  - b) evidenciu vyhradených technických zariadení a harmonogramy odborných prehliadok,
  - c) 1x mesačne dosledovanie vykonaných odborných prehliadok a odborných skúšok podľa požiadaviek príslušných noriem a predpisov (tlakové, zdvíhacie, plynové a elektrické). Vykonanie odborných prehliadok a skúšok bude predmetom osobitnej fakturácie.
4. Poskytovateľ bude aktualizovať dokumentáciu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) podľa aktuálneho legislatívneho stavu:
  - a) osnovy vstupných a periodických školení podľa druhu profesie
  - b) dokumentáciu z vykonaných školení včítane overenia vedomostí
  - c) písomný dokument o posúdení rizika u zamestnancov
  - d) hodnotenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia a na jeho základe zoznam poskytovaných osobných pracovných prostriedkov
  - e) postup pre prípad poškodenia zdravia
  - f) pravidlá o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci
  - g) bezpečné pracovné postupy
  - h) zoznam prác a pracovísk zakázaných ženám, tehotným ženám a matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a mladistvým
  - i) ostatnú dokumentáciu vyplývajúcu zo zákona o BOZP
5. Zúčastňovať sa podľa potreby spolu so záujemcom, z hľadiska odbornosti, pri konaní a kontrolách Inšpekcie práce nad BOZP.
6. Poskytovateľ zabezpečí v kontrolovanom objekte objednávateľa kontroly na zaistenie BOZP a o zistených nedostatkoch bude informovať určeného vedúceho pracovníka spoločnosti a navrhovať opatrenia na ich odstránenie. Všeobecná obsahová náplň kontrol spočíva v preverovaní:
  - a) stavu budov, komunikácií, technologických priestorov
  - b) plnenia opatrení stanovených po pracovných úrazoch
  - c) plnenia opatrení stanovených orgánmi štátneho odborného dozoru nad BOZP
  - d) používania osobných ochranných pracovných prostriedkov zamestnancami
  - e) komplexnosti bezpečnostného značenia, vybavenia pracovísk a zariadení bezpečnostnými tabuľkami
  - f) dodržiavanie zákazu použitia alkoholických nápojov na pracoviskách
  - g) vybavenie pracovísk zdravotníckym materiálom, prostriedkami prvej pomoci
7. Rozsah služieb, vrátane výšky odplaty je možné počas doby trvania zmluvy meniť Dodatkom Zmluvy o poskytovaní služieb, najmä z dôvodu rozšírenia, zúženia majetku ktorý spravuje, alebo vlastní obstarávateľ, pričom, výška odplaty bude upravená primerane, k celkovej výške odplaty za predmet plnenia, s prihliadnutím na osobitosti rozšírenia služieb.

## Článok 4

### Obsah a rozsah služieb v oblasti ochrany pred požiarmi

1. Poskytovateľ zabezpečí za objednávateľa plnenie všetkých povinností, ktoré objednávateľovi vyplývajú z platných právnych predpisov o ochrane pred požiarmi a to v rozsahu práv a povinností objednávateľa v postavení zamestnávateľa a prevádzkovateľa zariadení, podľa podmienok tejto zmluvy, príp. aj tie ktoré v nej nie sú uvedené.
2. Poskytovateľ zabezpečí vstupné a periodické školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov z oblasti ochrany pred požiarmi, odbornú prípravu osôb zaradených do protipožiarnej hliadky, ako aj vykonávanie protipožiarnej prehliadky v zmysle Zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi a Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii.
3. Poskytovateľ bude aktualizovať pre objednávateľa dokumentáciu ochrany pred požiarmi v zmysle § 4 písm. f) Zákona NR SR č. 314 / 2001 Z.z.. a § 24 Vyhlášky MV SR č.121 / 2002 Z.z. o požiarnej prevencii.
  - a) požiarne štatút
  - b) tematický plán a časový rozvrh odbornej prípravy protipožiarnej hliadky
  - c) požiaro-poplachové smernice
  - d) vedenie požiarnej knihy
  - e) obsah a rozsah školenia pre zamestnancov, vedúcich zamestnancov a osôb zabezpečujúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase
4. Poskytovateľ zabezpečí po odbornej stránke pre zamestnancov objednávateľa nasledovné školenia:
  - a) školenie zamestnancov o ochrane pred požiarmi v zmysle § 20-22 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
  - b) školenie vedúcich zamestnancov o ochrane pred požiarmi v zmysle § 20-22 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
  - c) školenie novoprijatých zamestnancov o ochrane pred požiarmi v zmysle § 20-22 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
  - d) školenie na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v mimopracovnom čase v zmysle § 11 a 22 Vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z.
5. Poskytovateľ poskytne objednávateľovi odborné poradenstvo v rozsahu zabezpečenia ochrany pred požiarmi pri:
  - a) používaní tepelných spotrebičov
  - b) používaní elektrospotrebičov
  - c) vykonávaní pravidelných preventívnych protipožiarnej prehliadky
  - d) posudzovaní požiarneho nebezpečenstva v objektoch objednávateľa, resp. ním spravovaných
6. Poskytovateľ zabezpečí pre objednávateľa prípadné doplnenie vhodných hasiacich prístrojov čo do ich počtu i druhov, ich revízie podľa platných predpisov, ich rozmiestnenie v objekte a možnosť ich údržby a opráv. Cena dodaných hasiacich prístrojov, ich revízií, opráv a údržby ako aj nástenných hydrantov a hydrantovej siete, nie je zahrnutá v cene poskytovaných služieb podľa tejto zmluvy. Dodávka hasiacich prístrojov bude zabezpečovaná na základe samostatnej objednávky, po predložení cenovej ponuky poskytovateľom.
7. V súčinnosti s objednávateľom zostaví poskytovateľ protipožiarne hliadky, v prípade potreby protipožiarne asistenčné hliadky z radov zamestnancov objednávateľa, prípadne iných osôb, na ktorých sa s objednávateľom dohodne, a tiež stanoví rozsah práv a povinností týchto hliadok pri ich preventívnej činnosti a pre prípad ich zásahu.

8. Poskytovateľ určí miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru v objektoch objednávateľa v súlade s § 1 ods. 2 Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. a stanoví osobitný režim ich ochrany proti požiarom v súlade s § 9 ods. 1 a 2 Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z.
9. V prípade vykonávania „činností so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru“ v objektoch objednávateľa v zmysle § 1 ods. 1 Vyhlášky MV SR č. 121/2002 poskytovateľ v súčinnosti s objednávateľom spracuje písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarom v súlade s § 3 ods.2 Vyhlášky č.121/2002 Z.z. Objednávateľ je povinný 3 dni pred vykonávaním uvedených činností oboznámiť skutočnosť poskytovateľovi.
10. Poskytovateľ zabezpečí evidenciu vykonávania periodických revízií hasiacich prístrojov a prevádzkovú kontrolu nástenných hydrantov a hydrantovej siete.

## **B Práva a povinnosti objednávateľa**

### 1. Objednávateľ sa zaväzuje:

- 1.1. vytvoriť poskytovateľovi podmienky, potrebné pre výkon dohodnutej činnosti a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť;
- 1.2. znášať všetky náklady spojené s materiálnym a technickým zabezpečením svojich objektov;
- 1.3. preukázateľným spôsobom oznamovať poskytovateľovi zamestnávanie nových zamestnancov, zmenu štruktúry a celkového počtu zamestnancov uvedenú v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Zmenu počtu zamestnancov je objednávateľ povinný oznámiť v prípade, že sa počet zamestnancov objednávateľa zmení oproti počtu uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy o (+/-) 5 %;
- 1.4. stanoviť kontaktnú osobu pre spoluprácu s poskytovateľom;
- 1.5. bezodkladne preukázateľným spôsobom oznamovať poskytovateľovi všetky podstatné skutočnosti, ktoré ovplyvňujú zavedený režim poskytovania PZS.

## **Článok 5 Súčinnosť objednávateľa**

1. Objednávateľ je povinný po dobu trvania tejto zmluvy vopred prejednať s poskytovateľom všetky uvažované zmeny stavu objektov ochrany oproti stavu pri podpísaní tejto zmluvy.
2. Objednávateľ oznámi poskytovateľovi podľa **možností ihneď** prijatie nového zamestnanca za účelom vykonania vstupného školenia z oblasti ochrany pred požiarom.

## **Článok 6 Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu 24 mesiacov v termíne od **02.09.2020 do 31.12.2022**
2. Zmluvu môže vypovedať písomne ktorákoľvek zmluvná strana bez uvedenia dôvodu.
3. Výpovedná doba je pre oboch účastníkov 2. mesačná a začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede vypovedanému účastníkovi.

## **Článok 7 Cena a spôsob platenia**

1. Celková cena za služby poskytnuté podľa tejto zmluvy za dobu 28 mesiacov si účastníci dohodli na sumu **XXXXX Eur bez DPH**.

2. Objednávateľ zaplatí dohodnutú mesačnú platbu vo výške XXX € + DPH na účet poskytovateľa vedený v XXXXXXXXXX mesačnými splátkami v splatnosti do 30 dní od doručenia faktúry.
3. K dohodnutej mesačnej platbe bude pripočítaná DPH vo výške podľa aktuálnych právnych predpisov.
4. Dňom zaplataenia ceny podľa predchádzajúceho odseku sa rozumie deň, ku ktorému bude cena v dohodnutej výške pripísaná v prospech účtu poskytovateľa.
5. Stanovená cena vyplýva zo súčasných cien pracovnej sily, materiálov, správnych poplatkov a iných nákladov poskytovateľa.

## **Článok 8**

### **Predmet samostatnej fakturácie**

1. Predmetom samostatnej fakturácie budú náklady spojené so službami uvedenými v článku 4 bod 6 podľa podmienok tohto bodu.

## **Článok 9**

### **Zodpovednosť za škodu**

1. Poskytovateľ zodpovedá za škody vzniknuté objednávateľovi porušením povinnosti podľa tejto zmluvy. Škodou rozumieme najmä škodu na majetku a zdraví zamestnancov objednávateľa, ako aj finančné sankcie uložené objednávateľovi orgánmi štátneho dozoru alebo dohľadu, z titulu porušenia zákonných povinností objednávateľa ako zamestnávateľa, alebo prevádzkovateľa objektov, ktoré porušil v príčinnej súvislosti so zanedbaním povinností poskytovateľa, podľa tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi z toho, že porušil povinnosti vyplývajúce mu z predpisov týkajúcich sa predmetu plnenia, podľa tejto zmluvy s výnimkou prípadu, že k tejto škode došlo v príčinnej súvislosti s porušením tejto zmluvy poskytovateľom. Inak sa vo veciach zodpovednosti za škodu budú účastníci spravovať všeobecnými ustanoveniami obchodného zákonníka.

## **Článok 10**

### **Doručovanie**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti, oznámenia, resp. informácie, ktoré sú zmluvné strany povinné si vzájomne poskytnúť podľa tejto zmluvy, budú vyhotovené v písomnej forme alebo zachytené na inom hmotnom nosiči (ďalej len „Písomnosti“). Písomnosti si budú zmluvné strany vzájomne doručovať e-mailom, osobne, poštou alebo prostredníctvom doručovateľa - kuriérskou službou, ak sa zmluvné strany v tejto zmluve nedohodli inak.
2. Pri osobnom doručovaní Písomností, pri doručovaní poštou, kuriérskou službou alebo pri oznamovaní skutočností prostredníctvom elektronických prostriedkov sa Písomnosť doručuje na poslednú zmluvnej strane známu korešpondenčnú adresu, alebo sa oznámenie adresuje na poslednú zmluvnej strane známu e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Zmluvná strana nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie Písomnosti alebo oznámenia, ak druhá zmluvná strana neoznámila bez zbytočného odkladu zmenu údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy druhej zmluvnej strane.

3. Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom e-mailu sa Písomnosť považuje za doručенú momentom prijatia správy o jeho doručení. Zmluvné strany sú povinné mať aktívne nastavenie automatického potvrdzovania doručenia Písomnosti e-mailom.
4. Pri osobnom doručovaní sa Písomnosť považuje za doručенú okamihom, keď si zmluvné strany písomne potvrdia takéto doručenie Písomnosti.
5. Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom pošty sa Písomnosť považuje za doručенú uplynutím troch (3) dní od jej odoslania zmluvnou stranou – odosielateľom, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia, pričom odoslanie odosielateľ preukazuje predložením podacieho lístku druhej zmluvnej strane – príjemcovi. V prípade ak príjemca odmietne prevziať doručovanú Písomnosť, táto sa považuje za doručенú okamihom odmietnutia.
6. Pri doručovaní Písomnosti prostredníctvom doručovateľa – kuriérskej služby sa Písomnosť považuje za doručенú momentom prevzatia tejto písomnosti druhou zmluvnou stranou – príjemcom. V prípade neúspešnosti takejto formy doručenia sa bude považovať za moment doručenia tretí deň po vykonaní prvého pokusu o doručenie, pričom vykonanie pokusu o doručenie sa preukáže vyhlásením doručovateľa – kuriérskej služby. Písomnosť sa považuje za doručенú aj v prípade odmietnutia prevzatia Písomnosti príjemcom a to v okamihu odmietnutia.
7. Korešpondenčné adresy, e-mailové adresy, telefónne čísla zmluvných strán, je každá zo zmluvných strán oprávnená jednostranne meniť. Tieto zmeny sú účinné voči druhej zmluvnej strane až momentom doručenia zmenených údajov tejto druhej zmluvnej strane.

## **Článok 11** **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží jedno a poskytovateľ jedno vyhotovenie.
2. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy môžu byť vykonané len písomne formou dodatku k nej.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami, účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.

Príloha č. 1: Zoznam objektov vo vlastníctve a v správe SMMP, s.r.o.

Príloha č. 2: Cenová ponuka Zhotoviteľa

V Prievidzi dňa

V Prievidzi dňa

.....

.....

JUDr. Ján Martiček  
konateľ spoločnosti  
SMMP, s.r.o